

تعليمات نشر البيانات الحكومية المفتوحة على منصة البيانات الحكومية**المفتوحة لسنة ٢٠١٨ / صادرة بموجب البند (٧ / أولاً / ٥) من سياسة البيانات****الحكومية المفتوحة الصادرة عن مجلس الوزراء بتاريخ (٢٠١٧/٨/١) قرار رقم (٣٨٠٣) لسنة ٢٠١٧**

تهدف هذه التعليمات إلى إتاحة البيانات المفتوحة التي بحوزة الجهات الحكومية على منصة البيانات الحكومية المفتوحة من خلال تحديد المهام والمسؤوليات للجهات الحكومية والخطوات الواجب اتباعها في عملية نشر البيانات الحكومية المفتوحة.

تسعى الحكومة من خلال إصدار هذه التعليمات إلى تنفيذ الالتزام رقم (٢) من الخطة الوطنية الرابعة لمبادرة شراكة الحكومات الشفافة للأعوام ٢٠١٨ - ٢٠٢٠ والتي تنص على "إصدار تعليمات من مجلس الوزراء للجهات الحكومية بنشر بياناتها الحكومية المفتوحة على المنصة الخاصة بذلك".

المادة (١):

تسمى هذه التعليمات (تعليمات نشر البيانات الحكومية المفتوحة على منصة البيانات المفتوحة لسنة ٢٠١٩) ، و يعمل بها اعتباراً من تاريخ إقرارها من مجلس الوزراء.

المادة (٢):

يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت في هذه التعليمات المعاني المخصصة لها أدناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك:

الوزارة : وزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات.

الوزير : وزير الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات.

الجهة : أي وزارة أو دائرة أو مؤسسة رسمية عامة أو مؤسسة عامة أو هيئة أو مجلس أو سلطة أو شركة مملوكة بالكامل للحكومة أو التي تساهم فيها الحكومة بنسبة لا تقل عن (٥٠%) وأي جهة يقرر مجلس الوزراء إخضاعها لأحكام هذه التعليمات.

البيانات : الأرقام أو الحروف أو الرموز أو الأشكال أو الأصوات أو الصور أو الرسومات التي ليس لها دلالة بذاتها.

البيانات المفتوحة : هي البيانات التي يمكن الوصول إليها بحرية، واستخدامها أو إعادة استخدامها أو إعادة توزيعها من قبل أي شخص وفي أي مكان ولأي غرض، والمتاحة من خلال شبكة الإنترنت بصيغة مفتوحة دون عوائق قانونية أو فنية، ولا تحتوي على بيانات محمية بموجب التشريعات النافذة ذات العلاقة.

البيانات الحكومية المفتوحة : هي البيانات المفتوحة الصادرة عن الجهة والمتاحة للجميع والخاضعة للإفصاح بموجب التشريعات النافذة ذات العلاقة.

مجموعات البيانات : هي البيانات المترابطة والمنظمة والتي تتصل بموضوع محدد.

تجهيل البيانات : هي المعالجة التي تتم على البيانات لضمان عدم القدرة على تحديد هوية شخص طبيعي محدد أو قابل للتحديد.

البيانات الوصفية : هي معلومات توضيحية عن مجموعات البيانات تتضمن وصفها ومصادر استخدامها وهيكلتها وتاريخ إصدارها وغيرها.

٥. تحديث مجموعات البيانات بشكل دوري.
٦. اتخاذ الإجراءات اللازمة قبل عملية رفع مجموعات البيانات على المنصة.
٧. الاستجابة لطلبات الحصول على مجموعات جديدة من البيانات التي ترد إلى المنصة خلال الفترة المحددة في قانون ضمان حق الحصول على المعلومات النافذ.
٨. توثيق إجراءات وآليات نشر البيانات الحكومية المفتوحة التي بحوزة الجهة على المنصة.
٩. تزويد ضابط ارتباط محتوى الجهة على بوابة الحكومة الالكترونية والذي سيرد ذكره لاحقاً في المادة رقم (٧) بمجموعات البيانات والبيانات الوصفية حال توفرها ليتم رفعها على المنصة.

المادة (٧):

١. يكلف ضابط ارتباط محتوى الجهة على بوابة الحكومة الالكترونية بالمهام والمسؤوليات التالية:
 ١. استلام مجموعات البيانات من منسق البيانات وتحويلها إلى صيغ مفتوحة قبل نشرها على المنصة.
 ٢. تحديد مؤشر الانفتاحية على المنصة بناءً على تقييم "سَلَم النجوم الخمسة" المبين أدناه والمستخدم لقياس مستوى نضج الانفتاح في البيانات الحكومية. يعتبر سَلَم النجوم الخمسة تقيماً تراكمياً بحيث أن مستوى النجوم الثلاثة يشمل المستويين السابقين (النجمتين، النجمة):
 - أ. (*) النجمة واحدة : تكون مجموعة البيانات متاحة على المنصة بترخيص مفتوح وبأي صيغة.
 - ب. (**) النجمتين : تكون مجموعة البيانات في شكل بيانات مهيكلة وقابلة للقراءة والمعالجة آلياً.
 - ت. (***) النجوم الثلاثة: تكون مجموعة البيانات متاحة بصيغة مفتوحة (غير مسجلة الملكية) بحيث يمكن استخدامها بلا رسوم أو تكاليف، وأن لا يتطلب النفاذ إليها استخدام برامج من مصدر محدد لمعالجتها أو برامج تتطلب شراء رخصة استخدام.
 - ث. (****) النجوم الأربعة: استخدام معرفات على شبكة الانترنت UNIFORM RESOURCE IDENTIFIER "URIs" بحيث يتمكن المستفيد من الإشارة إلى مجموعات البيانات.
 - ج. (*****) النجوم الخمسة: ربط مجموعات البيانات مع مجموعات بيانات أخرى لتوفير سياق معين.
 ٣. رفع مجموعات البيانات والبيانات الوصفية على المنصة.
 ٤. التنسيق مع الوزارة فيما يتعلق بالنواحي الفنية للمنصة والإبلاغ عن أية أعطال أو مشاكل أو غيرها.
 ٥. إعداد وتنفيذ الإجراءات اللازمة لضمان دقة وصحة البيانات التي بحوزة الجهة.
٢. في حالة استقالة أو تغيب أو توقف ضابط ارتباط محتوى الجهة على بوابة الحكومة الالكترونية عن العمل، يتوجب تسمية بديل عنه خلال ثلاثة أيام عمل كحد أقصى وإعلام الوزارة رسمياً بذلك.

المادة (٨):

- يتوجب على الوزارة القيام بالمهام والمسؤوليات التالية:
١. تشغيل المنصة وضمان استمرارية عملها وصيانتها واتخاذ الإجراءات اللازمة لذلك.
 ٢. الاستمرار بتطوير المنصة لضمان توافقها مع الممارسات الدولية الفضلى المتضمنة في المبادئ العشرة لسياسة البيانات الحكومية المفتوحة.
 ٣. توفير الدعم الفني للجهات الحكومية من خلال مركز عمليات الدعم الفني للحكومة الالكترونية لتسهيل عملية رفع البيانات على المنصة.
 ٤. إزالة كافة العوائق التي تحول دون نشر مجموعات البيانات على المنصة وفقاً لمتطلبات سياسة البيانات الحكومية المفتوحة وهذه التعليمات والعمل على حلها بالسرعة الممكنة.
 ٥. إعداد نموذج رخصة حكومية مفتوحة تتضمن شروط استخدام البيانات الحكومية المفتوحة بشكل يسمح للمستخدمين بالحصول على البيانات الحكومية المفتوحة وإعادة استخدامها وتوزيعها مع مراعاة بعض متطلبات الخصوصية والحماية وحقوق الامتياز.
 ٦. بناء القدرات لدى الجهات الحكومية ورفع مستوى الوعي بالبيانات الحكومية المفتوحة.

المادة (٩):

١. في الحالات التي لم يرد فيها نص في هذه التعليمات فإنه يتم الرجوع للتشريعات النافذة ذات العلاقة.
٢. يُمنح الوزير صلاحية إصدار أية قرارات تفصيلية أو توضيحية لتنفيذ أحكام هذه التعليمات أو تعديلها.

وزير الاتصالات

وتكنولوجيا المعلومات

المهندس مثنى حمدان غرايبة